

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОРДОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.Е. ЕВСЕВЬЕВА»**

Факультет психологии и дефектологии

Кафедра специальной и прикладной психологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины (модуля): Профессиональное консультирование

Уровень ОПОП: Магистратура

Направление подготовки: 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки: Психолого-педагогическое проектирование в системе профессионального образования

Форма обучения: Заочная

Разработчики:

Каргин М. И., канд. психол. наук, доцент

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 10 от 25.05.2018 года

Зав. кафедрой  Яшкова А. Н.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 1 от 30.08.2019 года

Зав. кафедрой  Яшкова А. Н.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 1 от 31.08.2020 года

Зав. кафедрой  Яшкова А. Н.

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины - формирование готовности действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; способности и готовности проектировать и оценивать педагогические (образовательные) системы.

Задачи дисциплины:

- изучить основные подходы профессионального консультирования;
- освоить процесс профессионального консультирования;
- овладеть аналитическими умениями, развитие научного психологического мышления и учебно-научной речи студентов;
- сформировать умения анализировать психологические ситуации и проблемы.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 «Профессиональное консультирование» относится к вариативной части учебного плана.

Дисциплина изучается на 3 курсе, в 8 триместре.

Для изучения дисциплины требуется: При изучении особенностей профессионального консультирования у магистрантов должны быть сформированы основные знания и умения, необходимые для качественной подготовки к научно-исследовательской практике в предметной области. Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения практик, осуществления научно-исследовательской работы и подготовки к итоговой государственной аттестации.

Освоение дисциплины Б1.В.ДВ.04.02 «Профессиональное консультирование» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин (практик):

Конфликтология в профессиональной деятельности.

Область профессиональной деятельности, на которую ориентирует дисциплина «Профессиональное консультирование», включает: учебно-профессиональную, научно-исследовательскую, педагогическо-проектировочную и организационно-технологическую работу; обучение по профессиям рабочих, должностям служащих.

Освоение дисциплины готовит к работе со следующими объектами профессиональной деятельности:

- обучающиеся профессиональных образовательных организаций и организаций дополнительного профессионального образования, а также службы занятости населения;
- профессиональное становление личности обучающегося, связанное с педагогическими отношениями, управлением образовательными системами, образовательной деятельностью подготовки рабочих кадров (специалистов);
- научно-методическое обеспечение образовательной деятельности на основе внедрения результатов новых, передовых, эффективных научных исследований.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций.

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК) в соответствии с видами деятельности:

ПК-14. способностью и готовностью определять пути стратегического развития профессиональных образовательных организаций, организаций дополнительного профессионального образования в регионе

педагогическо-проектировочная деятельность

ПК-14 способностью и готовностью определять пути стратегического развития профессиональных образовательных организаций, организаций дополнительного профессионального образования в регионе	знать: - предмет и задачи профориентации как науки; - сущность профессионального самоопределения и основные понятия профориентации; - проблемы типологии профессионального и личностного самоопределения; уметь: - организовывать и планировать работу профконсультанта; - осуществлять оценку эффективности труда профконсультанта; владеть: - навыками профессионального консультирования.
---	--

ПК-15. способностью и готовностью проектировать и оценивать педагогические (образовательные) системы

педагогическо-проектировочная деятельность

ПК-15 способностью и готовностью проектировать и оценивать педагогические (образовательные) системы	знать: - установки и варианты развития профконсультанта; - традиционные методы и формы профориентационной работы; - специфику профориентационной помощи различным образовательно-возрастным группам; уметь: - проводить профдиагностику, профконсультирование, профпросвещение и профагитацию в образовательных учреждениях; - организовывать профориентационное исследование; владеть: - навыками планирования основных видов профконсультации.
---	--

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Восьмой триместр
Контактная работа (всего)	8	8
Практические	8	8
Самостоятельная работа (всего)	96	96
Виды промежуточной аттестации	4	4
Зачет	4	4
Общая трудоемкость часы	108	108
Общая трудоемкость зачетные единицы	3	3

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1. Методологические основы профессионального консультирования:

Структура процесса психологического консультирования. Основные вопросы процесса консультирования.

Модуль 2. Основные направления профессионального консультирования:

Понятие профессионального консультирования в психологической теории и практике. Профориентационное консультирование.

5.2. Содержание дисциплины: Практические (8 ч.)

Модуль 1. Методологические основы профессионального консультирования (4 ч.)

Тема 1. Структура процесса психологического консультирования (2 ч.)

1. Рассмотреть структуру процесса психологического консультирования.
2. Охарактеризовать этапы консультирования

Тема 2. Основные вопросы процесса консультирования (2 ч.)

1. Охарактеризовать личность психолога в психологическом консультировании.
2. Дать развернутую характеристику личности клиента в психологическом консультировании.
3. Дать развернутую характеристику технике вопросов в психологическом консультировании.
4. Раскрыть технику активного выслушивания.
5. Дать развернутую характеристику техники работы с эмоциями.
6. Дать развернутую характеристику метода активизации переживания и выражения эмоций.
7. Дать развернутую характеристику метода поддержки.

Модуль 2. Основные направления профессионального консультирования (4 ч.)

Тема 3. Понятие профессионального консультирования в психологической теории и практике (2 ч.)

1. Виды психологической помощи. Понятие профессионального консультирования.
2. Концептуальный подход в консультировании.
3. Краткий исторический очерк опыта профконсультирования в России и за рубежом. Основные подходы к профконсультированию.

1. Общая характеристика теории Д. Сьюпера.
2. Теория самоактуализации А. Г. Маслоу.
3. Теория личности в профессии Дж. Голланда.
4. Личностно-деятельностный подход А.Н. Леонтьева.
5. Подход К. К. Платонова к профессиональному консультированию.
6. Современные воззрения на профессиональное консультирование.

Тема 4. Профориентационное консультирование (2 ч.)

1. Профориентация в сузах.
2. Методика индивидуальной профконсультации в ситуации выбора профессии.
3. Ситуации, в которых профессиональный план согласован со склонностями обучающихся.
4. Ситуации, в которых профессиональный план не согласован со склонностями обучающихся.
5. Ситуации, в которых профессиональный план сформирован при отсутствии склонностей.
6. Ситуации, в которых отсутствует профессиональный план, но склонности выражены.
7. Ситуация, в которой отсутствует профессиональный план и не выражены склонности.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1 Вопросы и задания для самостоятельной работы

Восьмой триместр

Модуль 1. Методологические основы профессионального консультирования

Вид СРС: *Выполнение индивидуальных заданий

Конспектирование литературы по профессиональному консультированию. Оформить в соответствии с ГОСТом. Кратко отчитаться на практическом занятии. Сделать конспект научных работ психологов-консультантов.

Примерная схема конспекта:

Вступление (название статьи, где и когда напечатана; сведения об авторе; чему посвящена статья; метод исследования, используемый автором и способ аргументации).

Перечисление основных вопросов статьи. Анализ важных, по мнению автора, вопросов.
Общий вывод о значении темы или проблемы статьи.

Вид СРС: *Выполнение компетентностно-ориентированных заданий

Решение учебно-профессиональные задачи по профессиональному консультированию.

Алгоритм решения учебно-профессиональных задач

1. Внимательно прочитайте обобщенную формулировку задачи и осмыслите для себя её содержание.
2. Выделите, какую профессиональную задачу требуется решить. Поставьте цели, достижение которых способствует разрешению установленной профессиональной задачи.
3. Проанализируйте данные в тексте задачи и конкретизируйте содержание задачи с реальными условиями образовательного учреждения, в котором вы проходите педагогическую практику.
4. Проанализируйте перечень заданий, выполнение которых позволит Вам решить задачу с точки зрения их достаточности. Если необходимо, дополните данный перечень или составьте свой.
5. Представьте список видов деятельности, которые необходимо Вам осуществить для решения данной задачи.
6. Разработайте варианты решения задачи, опираясь на перечень заданий, данных преподавателем или собственный план действий.
7. Определите критерии оценки решения задачи.
8. Выберите вариант решения задачи, на основе выбора из возможных вариантов решения задачи оптимального, на основе предполагаемой результативности. Проанализируйте еще раз процесс решения задачи, начиная с п. 1. Если возможно, внесите коррективы в решение задачи.
9. Оцените свои возможности, свою профессиональную компетентность для решения данной задачи. Особое внимание обратите на то, насколько Вы владеете теоретической базой, необходимой для решения задачи.
10. Обратите внимание на то, в виде какого «продукта», необходимо представить решение поставленной профессиональной задачи.
11. Оформите полученный «продукт» решения задачи на бумажном и /или электронном носителе.
12. Реализуйте выбранный вариант решения учебно-профессиональной задачи в процессе педагогической практики.
13. Осуществите рефлексию процесса решения Вами конкретной профессиональной задачи.

Модуль 2. Основные направления профессионального консультирования (48 ч.)

Вид СРС: *Решение задач

Алгоритм решения учебно-профессиональных задач

1. Внимательно прочитайте обобщенную формулировку задачи и осмыслите для себя её содержание.
2. Выделите, какую профессиональную задачу требуется решить. Поставьте цели, достижение которых способствует разрешению установленной профессиональной задачи.
3. Проанализируйте данные в тексте задачи и конкретизируйте содержание задачи с реальными условиями образовательного учреждения, в котором вы проходите педагогическую практику.
4. Проанализируйте перечень заданий, выполнение которых позволит Вам решить задачу с точки зрения их достаточности. Если необходимо, дополните данный перечень или составьте свой.
5. Представьте список видов деятельности, которые необходимо Вам осуществить для решения данной задачи.
6. Разработайте варианты решения задачи, опираясь на перечень заданий, данных преподавателем или собственный план действий.
7. Определите критерии оценки решения задачи.
8. Выберите вариант решения задачи, на основе выбора из возможных вариантов решения задачи оптимального, на основе предполагаемой результативности. Проанализируйте еще раз процесс решения задачи, начиная с п. 1. Если возможно, внесите коррективы в решение задачи.
9. Оцените свои возможности, свою профессиональную компетентность для решения данной задачи. Особое внимание обратите на то, насколько Вы владеете теоретической базой, необходимой для решения задачи.
10. Обратите внимание на то, в виде какого «продукта», необходимо представить решение поставленной профессиональной задачи.

11.Оформите полученный «продукт» решения задачи на бумажном и /или электронном носителе.

12.Реализуйте выбранный вариант решения учебно-профессиональной задачи в процессе педагогической практики.

13.Осуществите рефлексию процесса решения Вами конкретной профессиональной задачи.

7. Тематика курсовых работ(проектов)

Курсовые работы (проекты) по дисциплине не предусмотрены.

8. Оценочные средства для промежуточной аттестации

8.1. Компетенции и этапы формирования

Коды компетенций	Этапы формирования		
	Курс, семестр	Форма контроля	Модули (разделы) дисциплины
ПК-14	3 курс, Восьмой триместр	Зачет	Модуль 1: Методологические основы профессионального консультирования.
ПК-15	3 курс, Восьмой триместр	Зачет	Модуль 2: Основные направления профессионального консультирования.

Сведения об иных дисциплинах, участвующих в формировании данных компетенций:

Компетенция ПК-14 формируется в процессе изучения дисциплин:

Конфликтология в профессиональной деятельности, Профессиональное консультирование.

Компетенция ПК-15 формируется в процессе изучения дисциплин:

Конфликтология в профессиональной деятельности, Профессиональное консультирование.

8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

В рамках изучаемой дисциплины студент демонстрирует уровни овладения компетенциями:

Повышенный уровень:

знает и понимает теоретическое содержание дисциплины; творчески использует ресурсы (технологии, средства) для решения профессиональных задач; владеет навыками решения практических задач.

Базовый уровень:

знает и понимает теоретическое содержание; в достаточной степени сформированы умения применять на практике и переносить из одной научной области в другую теоретические знания; умения и навыки демонстрируются в учебной и практической деятельности; имеет навыки оценивания собственных достижений; умеет определять проблемы и потребности в конкретной области профессиональной деятельности.

Пороговый уровень:

понимает теоретическое содержание; имеет представление о проблемах, процессах, явлениях; знаком с терминологией, сущностью, характеристиками изучаемых явлений; демонстрирует практические умения применения знаний в конкретных ситуациях профессиональной деятельности.

Уровень ниже порогового:

имеются пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, студент допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не способен продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания для промежуточной аттестации	Шкала оценивания по БРС
	Зачет	
Повышенный	зачтено	90 – 100%
Базовый	зачтено	76 – 89%
Пороговый	зачтено	60 – 75%
Ниже порогового	незачтено	Ниже 60%

Критерии оценки знаний студентов по дисциплине

Оценка	Показатели
Зачтено	Студент знает: основные процессы изучаемой предметной области; Демонстрирует умение объяснять взаимосвязь событий, характера и поступков клиентов; Владеет научной терминологией, способностью к анализу психологических задач. Ответ логичен и последователен, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы, выводы доказательны.
Незачтено	Студент демонстрирует незнание основного содержания дисциплины, обнаруживая существенные пробелы в знаниях учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предлагаемых заданий; затрудняется делать выводы и отвечать на дополнительные вопросы преподавателя.

83. Вопросы, задания текущего контроля

Модуль 1: Методологические основы профессионального консультирования

ПК-14 способностью и готовностью определять пути стратегического развития профессиональных образовательных организаций, организаций дополнительного профессионального образования в регионе

1. Провести профессиональную консультацию с кем-либо из старшеклассников, стоящих перед проблемой выбора профессии и испытывающих затруднения в самостоятельном ее решении; оформить протокол консультации

2. Подготовить и провести интервью с любым специалистом, поменявшим место работы по собственному желанию. Подготовить вопросы с целью выявить: 1) причины несоответствия интересов организации и специалиста; 2) узкие места организации; 3) преимущества нового места работы; 4) степень ценности данного специалиста для организации. Предложить варианты решений, позволяющих организации сохранить данного специалиста, если в этом есть необходимость. Оформить интервью в форме протокола.

3. Провести индивидуальную первичную профконсультацию с человеком оказавшимся в ситуации потери и поиска работы, при поддержке специалиста по профориентации службы занятости. Место консультирования – районные отделы занятости населения. Оформить результаты консультирования в виде протокола.

4. Раскрыть структуру процесса консультирования

5. Подготовить и провести интервью с любым специалистом, поменявшим место работы по собственному желанию. Подготовить вопросы с целью выявить: причины несоответствия интересов организации и специалиста/

6. Подготовить и провести интервью с любым специалистом, поменявшим место работы по собственному желанию. Подготовить вопросы с целью выявить: узкие места организации и преимущества нового места работы

Модуль 2: Основные направления профессионального консультирования

ПК-15 способностью и готовностью проектировать и оценивать педагогические (образовательные) системы

1. Подготовить и провести интервью с любым специалистом, поменявшим место работы по собственному желанию. Подготовить вопросы с целью выявить: 1) причины несоответствия интересов организации и специалиста; 2) узкие места организации; 3) преимущества нового места работы; 4) степень ценности данного специалиста для организации. Предложить варианты решений, позволяющих организации сохранить данного специалиста, если в этом есть необходимость. Оформить интервью в форме протокола.

2. Провести индивидуальную первичную профконсультацию с человеком оказавшимся в ситуации потери и поиска работы, при поддержке специалиста по профориентации службы занятости. Место консультирования – районные отделы занятости населения. Оформить результаты консультирования в виде протокола.

3. Провести профессиональную консультацию с кем-либо из старшеклассников, стоящих перед проблемой выбора профессии и испытывающих затруднения в самостоятельном ее решении; оформить протокол консультации

4. Раскрыть этапы профконсультирования

5. Раскрыть особенность индивидуального консультирования

6. Раскрыть особенность группового консультирования

84. Вопросы промежуточной аттестации

Восьмой триместр (Зачет, ПК-14, ПК-15)

1. Рассмотрите виды психологической помощи.

2. Охарактеризуйте концептуальный подход в консультировании

3. Рассмотрите профконсультирование в ситуации потери и поиска работы

4. Разберите профдиагностику и психологическую поддержку безработных граждан

5. Рассмотрите технологию работы профконсультанта центра занятости населения

6. Разберите систему профориентации в службе занятости населения

7. Рассмотрите профконсультирование в ситуации профессиональной адаптации новых сотрудников

8. Рассмотрите профессиональное консультирование в службе управления персоналом

9. Разберите методику индивидуальной профконсультации в ситуации выбора профессии

10. Рассмотрите ситуации, в которых профессиональный план согласован со склонностями школьника

11. Разберите профессиональное консультирование в службе управления персоналом.

12. Рассмотрите формирование персонала организации.

13. Разберите профконсультирование в ситуации профессиональной адаптации новых сотрудников.

14. Охарактеризуйте ситуации, в которой отсутствует профессиональный план и не выражены склонности

15. Охарактеризуйте ситуации, в которых отсутствует профессиональный план, но склонности выражены.

16. Рассмотрите социально-адаптационные программы в службе занятости.

17. Рассмотрите профконсультирование в ситуации профессиональной адаптации новых сотрудников

18. Рассмотрите ситуации, в которых профессиональный план не согласован со склонностями школьника

19. Рассмотрите ситуации, в которых профессиональный план сформирован при отсутствии склонностей

20. Рассмотрите ситуации, в которых отсутствует профессиональный план, но склонности выражены

21. Рассмотрите ситуация, в которой отсутствует профессиональный план и не выражены склонности

22. Рассмотрите ситуации, в которых профессиональный план согласован со склонностями школьника
23. Дайте общую характеристику теории Д. Сьюпера
24. Рассмотрите теорию самоактуализации А. Г. Маслоу
25. Рассмотрите теорию личности в профессии Дж. Голланда
26. Рассмотрите личностно-деятельностный подход А.Н. Леонтьева
27. Рассмотрите подход К. К. Платонова к профессиональному консультированию
28. Разберите понятие "профессиональное консультирование".
29. Охарактеризуйте систему профориентации в школе и СПО

85. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета

Зачет служит формой проверки усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, готовности к практической деятельности.

При балльно-рейтинговом контроле знаний итоговая оценка выставляется с учетом набранной суммы баллов.

Собеседование (устный ответ) на зачете

Для оценки сформированности компетенции посредством собеседования (устного ответа) студенту предварительно предлагается перечень вопросов или комплексных заданий, предполагающих умение ориентироваться в проблеме, знание теоретического материала, умения применять его в практической профессиональной деятельности, владение навыками и приемами выполнения практических заданий.

При оценке достижений студентов необходимо обращать особое внимание на:

- усвоение программного материала;
- умение излагать программный материал научным языком;
- умение связывать теорию с практикой;
- умение отвечать на видоизмененное задание;
- владение навыками поиска, систематизации необходимых источников литературы по изучаемой проблеме;
- умение обосновывать принятые решения;
- владение навыками и приемами выполнения практических заданий;
- умение подкреплять ответ иллюстративным

материалом. Тесты

При определении уровня достижений студентов с помощью тестового контроля необходимо обращать особое внимание на следующее:

- оценивается полностью правильный ответ;
- преподавателем должна быть определена максимальная оценка за тест, включающий определенное количество вопросов;
- преподавателем может быть определена максимальная оценка за один вопрос теста;
- по вопросам, предусматривающим множественный выбор правильных ответов, оценка определяется исходя из максимальной оценки за один вопрос теста.

Система заданий письменных контрольных работ должна:

- выявлять знания студентов по определенной дисциплине (разделу дисциплины);
- выявлять понимание сущности изучаемых предметов и явлений, их закономерностей;
- выявлять умение самостоятельно делать выводы и обобщения;
- творчески использовать знания и навыки.

Требования к контрольной работе по тематическому содержанию соответствуют устному ответу.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Каргин, М. И. Основы консультативной психологии : учебное пособие / М. И. Каргин ; Мордовский государственный педагогический институт. – Саранск, 2014. – Подготовлено в системе 1С:Университет (000005593)

119 с. – Текст : Непосредственный.

2 Каргин, М. И. Основы консультативной психологии : учебное пособие / М. И. Каргин. – Саранск : МГПИ им. М.Е. Евсевьева, 2014. – 119 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/76380> – Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература

1. Каргин, М. И. Основы психологического консультирования [Текст] : учебное пособие / М. И. Каргин; Мордовский государственный педагогический институт. – Саранск, 2008. – 91 с. – Текст : Непосредственный.

2. Климов, Е. А. Психология профессионального самоопределения [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / Е. А. Климов. – 4-е изд., стер. – Москва : Академия, 2010. – 302 с. – Текст : Непосредственный.

3. Пряжникова, Е. Ю. Профорентация [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / Е. Ю. Пряжникова, Н. С. Пряжников. – Москва : Академия, 2005. – 495 с. – Текст : Непосредственный.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.klex.ru/d56> - Психология труда и человеческого достоинства
2. <http://www.vorpsy.ru> - Журнал «Вопросы психологии»
3. <http://rospsy.ru/> - Федерация психологов образования России

II. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля)

При освоении материала дисциплины необходимо:

- спланировать и распределить время, необходимое для изучения дисциплины;
- конкретизировать для себя план изучения материала;
- ознакомиться с объемом и характером внеаудиторной самостоятельной работы для полноценного освоения каждой из тем дисциплины.

Сценарий изучения курса:

- проработайте каждую тему по предлагаемому ниже алгоритму действий;
- изучив весь материал, выполните итоговый тест, который продемонстрирует готовность к сдаче зачета.

Алгоритм работы над каждой темой:

- изучите содержание темы вначале по лекционному материалу, а затем по другим источникам;
- прочитайте дополнительную литературу из списка, предложенного преподавателем;
- выпишите в тетрадь основные категории и персоналии по теме, используя лекционный материал или словари, что поможет быстро повторить материал при подготовке к зачету;
- составьте краткий план ответа по каждому вопросу, выносимому на обсуждение на занятии;
- выучите определения терминов, относящихся к теме;
- продумайте примеры и иллюстрации к ответу по изучаемой теме;
- подберите цитаты ученых, общественных деятелей, публицистов, уместные с точки зрения обсуждаемой проблемы;
- продумывайте высказывания по темам, предложенным к занятию.

Рекомендации по работе с литературой:

- ознакомьтесь с аннотациями к рекомендованной литературе и определите основной метод изложения материала того или иного источника;
- составьте собственные аннотации к другим источникам на карточках, что поможет при подготовке рефератов, текстов речей, при подготовке к зачету;
- выберите те источники, которые наиболее подходят для изучения конкретной темы.

12. Перечень информационных технологий

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для

использования ИКТ в учебном процессе используется программное обеспечение, позволяющее осуществлять поиск, хранение, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители, организацию взаимодействия в реальной и виртуальной образовательной среде.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины студентами фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

12.1 Перечень программного обеспечения (обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. Microsoft Windows 7 Pro – Лицензия № 60948555 от 30.08.2012 г. и Лицензия № 60617524 от 28.06.2012 г.

2. Microsoft Office Professional Plus 2010 – Лицензия № 61089147 от 29.10.2012 г. и Лицензия № 60617524 от 28.06.2012 г.

3. 1С: Университет ПРОФ – Лицензионное соглашение № 10920137 от 23.03.2016 г.

12.2. Информационно-справочные системы (обновление выполняется еженедельно)

1. Информационно-правовая система «ГАРАНТ» (<http://www.garant.ru>)

2. справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>)

12.3. Современные профессиональные базы данных

1. Международная реферативная база данных Scopus (<https://www.scopus.com/>)

2. Научная электронная библиотека (<https://elibrary.ru/>)

3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru>)

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Для проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций на лекциях. Для проведения практических занятий, а также организации самостоятельной работы студентов необходим компьютерный класс с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

Оснащение аудиторий

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (аудитория 303)

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Наборы демонстрационного оборудования: автоматизированное рабочее место в составе (компьютер, проектор, экран, документ-камера), маркерная доска, колонки SVEN.

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Учебники и учебно-методические пособия, периодические издания

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (аудитория 307)

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Наборы демонстрационного оборудования: автоматизированное рабочее место в

составе (компьютер, проектор, интерактивная доска), автоматизированное рабочее место в составе (ноутбук Lenovo, Мышь, сумка, замок, гарнитура), автоматизированное рабочее место, психодиагностический компьютерный комплекс (АП комплекс Psychometric).

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Помещение для самостоятельной работы (помещение 217)

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (автоматизированное рабочее место в составе (УМК трибуна, проектор, лазерная указка), автоматизированное рабочее место учащегося 6 шт., маркерная доска.

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Помещение для самостоятельной работы (помещение 101)

Читальный зал

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (компьютер 10 шт., проектор с экраном 1 шт., многофункциональное устройство 1 шт., принтер 1 шт.).

Учебно-наглядные пособия:

Учебники и учебно-методические пособия, периодические издания, справочная литература. Стенды с тематическими выставками.

